

Ogłoszenie

Numer

2025-86699-213620

Id

213620

Powstaje w kontekście projektu

FELD.08.08-IZ.00-0084/23 - Rozwój kompetencji młodych logistyków - podniesienie jakości kształcenia zawodowego w ZS2 w Kutnie.

Tytuł

1.1. Rozwój kompetencji młodych logistyków” podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie

Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

Warunki zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Strony dopuszczają możliwość:

- a. zmian redakcyjnych umowy,
- b. harmonogramu realizacji umowy,
- c. wydłużenia lub przesunięcia terminu odbywania szkolenia z przyczyn uwzględniających sytuację epidemiczną oraz ze względu na potrzeby prawidłowej realizacji projektu,
- d. zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze Stron,
- e. zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
- f. zmiany terminu realizacji zadania, zmiany terminu wdrażania i obowiązywania projektu,
- g. w szczególnie uzasadnionych przypadkach np. losowych, w każdym momencie trwania umowy, na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego dopuszcza się możliwość zmiany osób realizujących zamówienie,
- h. zmian organizacyjnych stron, np. zmiana reprezentacji lub siedziby firmy,
- i. zmiany w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych tzn. takich, o których wiedza na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie lub na wynik postępowania,

j. zmiany w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: zmniejszenie wartości zamówienia).

k. jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zadania,

l. jeżeli zajdzie konieczność przedłużenia lub skrócenia okresu realizacji Projektu, stosownie do zmian harmonogramu i innych zapisów wniosku o dofinansowanie zaakceptowanych przez Instytucję Pośredniczącą/Zarządzającą.

m. jeżeli nastąpiła zmiana wymogów/nowe zalecenia Instytucji Pośredniczącej/Zarządzającej dotyczące przedmiotu umowy lub realizacji projektu,

n. zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku:

konieczności podjęcia działań zmierzających do ograniczenia skutków zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć, zagrażającego życiu lub zdrowiu ludzi oraz w przypadku wystąpienia obiektywnych czynników niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy,

Załączniki

Dodane do ogłoszenia w obowiązującej wersji z dn. 2025-02-03

1. Odpowiedzi do pytań nr 1 - 03.02.2025r.
2. Zaproszenie do złożenia ofert kurs - aktualizacja 03.02
3. Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego kurs - aktualizacja 03.02
4. Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego - aktualizacja 03.02
5. Załącznik nr 4 (1) - aktualizacja 03.02

Dodane do ogłoszenia w wersji 1 z dn. 2025-01-31

1. Załącznik nr 4 - wzór umowy
2. Załącznik nr 3 - oświadczenie dot. danych osobowych
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
4. Załącznik nr 1 - oferta wykonawcy
5. Zaproszenie do złożenia ofert

Czy dopuszczalna oferta częściowa?

TAK

Data opublikowania ogłoszenia

2025-01-31

Data ostatniej zmiany

2025-02-03

Termin składania ofert

2025-02-11 10:00:00

Planowany termin podpisania umowy

2025-02

Dane adresowe ogłoszeniodawcy

Zespół Szkół Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego,-
99-300 Kutno
Kościuszki 11
99-300 Kutno
NIP: 7751192802

Osoby do kontaktu

Julita Ryś
tel.: 24 355 59 67
e-mail: kierownik@troczewski2.pl

Części zamówienia

Część: 1

Tytuł części 1

„ Kurs operatora suwnic”;

Czy dopuszczalne oferty wariantowe

NIE

Przedmioty zamówienia do części 1

Typ

Usługa

Podkategoria

Usługi szkoleniowe

Opis

Część 1: „ Kurs operatora suwnic ogólnego przeznaczenia”:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu „Kursu operatora suwnic

ogólnego przeznaczenia” dla Zespół Szkół Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie w ramach projektu pn.: „Rozwój kompetencji młodych logistyków” podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie.

2. Miejscem realizacji szkolenia:

- zajęcia teoretyczne prowadzone będą w budynku Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie (Zamawiający zapewnia sale dydaktyczne).

- zajęcia praktyczne odbywać się będą w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę.

3. Kurs operatora suwnic - 8 godz. teoria, 4 godz. praktyka dla 23 uczniów – 2 grupy.

4. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi kurs operatora suwnic – w zakresie części teoretycznej i praktycznej dla maksymalnie 23 uczniów Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie, w następujących terminach:

1) od marca 2025 r. do maja 2025 r. – I grupa,

2) od września 2025 r. do maja 2026 r. – II grupa.

Liczba kursantów przypisanych do danej grupy zostanie ustalona z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

5. Kurs swym zakresem obejmować będzie:

Obsługa suwnic z kabiny lub poziomu roboczego,

Wciągniki i wciągarki według kategorii I W,

Suwnice hakowe sterowane z poziomu roboczego ogólnego przeznaczenia,

Wciągniki oraz wciągarki według kategorii II W.

6. Materiały szkoleniowe w formie drukowanej, po jednym egzemplarzu dla każdej osoby objętej szkoleniem, dodatkowo 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

7. Oczekiwane efekty szkolenia:

uzyskanie kwalifikacji i uprawnień do obsługi suwnic, wciągników i wciągarek ogólne-go oraz specjalnego przeznaczenia.

8. Cykl szkolenia będzie obejmował 8 godzin teoria, 4 godziny praktyka – 2 grupy. Jedna godzina zajęć = 45 minut zegarowych. Zajęcia teoretyczne odbędą się w siedzibie Zamawiającego.

9. Absolwenci otrzymują certyfikat o ukończeniu szkolenia.

10. Wymagania od wykonawców dot. wykonania zamówienia:

1) Przeprowadzenie szkolenia zgodnie z ramowym programem szkolenia.

2) Zapewnienie kadry prowadzącej szkolenie spełniającej wymogi określone w niniejszym zapytaniu.

3) Prowadzenia dokumentacji z przebiegu szkolenia:

a. Program zajęć uwzględniający minimum: nazwę zajęć, łączną liczbę godzin, czas trwania, miejsce realizacji zajęć, imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia, cele kształcenia, opis efektów uczenia się, sposób i formę zaliczenia.

b. Harmonogram zajęć uwzględniający minimum: termin i miejsce realizacji zajęć, nazwę zajęć, imię i nazwisko wykładowcy i godziny realizacji zajęć. Harmonogram musi zostać uzgodniony z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy.

c. Lista obecności zawierająca: imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia oraz trenera.

d. Lista potwierdzająca odbiór przez uczestników materiałów szkoleniowych.

e. 1 egzemplarz materiałów dydaktycznych (wersja papierowa/ elektroniczna).

f. Kserokopia wydanych uczestnikom certyfikatów potwierdzających nabycie kompetencji.

g. Dokumentacja fotograficzna szkolenia - min. 5 zdjęć,

h. Protokół wykonania usługi.

4) Zapewnienia materiałów szkoleniowych.

Materiały muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia oraz dobrej jakości (bez śladów wcześniejszego użytkowania). Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały szkoleniowe: skrypt wykładowy o treści adekwatnej do omawianej tematyki, przygotowany w formie drukowanej, wydrukowane materiały wpięte w skoroszyt.

5) Wydania uczestnikom szkolenia certyfikatu będącego potwierdzeniem nabycia kompetencji uzyskanych w wyniku formalnej oceny. Certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji będzie zawierać informacje jakie umiejętności (zestaw efektów uczenia się) nabyli uczestnicy w wyniku realizowanego szkolenia, oraz liczbę godzin zrealizowanych zajęć. Szkolenie zostanie zakończone uzyskaniem certyfikatu.

6) Oznaczenia zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.).

7) Przechowywać wszystkie dokumenty związane z realizacją kursu co najmniej do dnia 31.12.2030 r., z zastrzeżeniem zmiany terminu.

8) Wykonawca zapewni niezbędny/e pojazd/y wymagany/e do należytego wykonania niniejszego zamówienia.

9) Zamawiający wymaga, aby zajęcia teoretyczne i praktyczne organizowane w dniach nauki szkolnej odbywały się w godzinach nie kolidujących z zajęciami szkolnymi uczestników kursu.

10) Badania lekarskie: orzeczenie lekarskie do obsługi urządzeń transportu bliskiego zapewnia Wykonawca (jeśli wymagane)

11) Egzamin: zewnętrzny UDT oraz wydanie legitymacji operatora

12) Wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,

Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe. Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość kontroli realizacji szkolenia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją szkolenia.

13) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

14) Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

Kody CPV

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80210000-9 Usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej

80310000-0 Usługi edukacji młodzieży

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

80531200-7 Usługi szkolenia technicznego

Miejsca realizacji

cała Polska

Kraj

Polska

Warunki, jakie musi spełniać oferent**Typ**

Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności

Opis

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca przedstawi wraz z ofertą kopię wpisu do Rejestru Instytucji Szkoleniowych.

Typ

Wiedza i doświadczenie

Opis

Zamawiający wymaga by podmiot realizujący szkolenia posiadał minimum 2 letnie doświadczenie. Ocena spełnienia powyższego warunku nastąpi według formuły spełnia/nie spełnia na podstawie oświadczenia przedstawionego w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.

Kryteria oceny do części 1**Czy kryterium cenowe?**

TAK

Opis

Wygenerowano za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

1.1. Rozwój kompetencji młodych logistyków" podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół Zawodowych nr 2 im....

Cena ofertowa brutto – „C” - 60%

Czy kryterium cenowe?

NIE

Opis

Doświadczenie trenera w realizacji szkoleń o tożsamej tematyce – „D” - 40%

Część: 2

Tytuł części 2

„Kurs na układnice magazynowe”

Czy dopuszczalne oferty wariantowe

NIE

Przedmioty zamówienia do części 2

Typ
Usługa
Podkategoria
Usługi szkoleniowe

Opis

Część 2: „Kurs na układnice magazynowe”:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu „Kursu na układnice magazynowe” dla Zespół Szkół Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie w ramach projektu pn.: „Rozwój kompetencji młodych logistyków” podniesienie jakości kształcenia w Zespole

Szkoł Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie.

2. Miejscem realizacji szkolenia:

- zajęcia teoretyczne prowadzone będą w budynku Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie (Zamawiający zapewnia sale dydaktyczne).
- zajęcia praktyczne odbywać się będą w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę.

3. Kurs na układnice magazynowe - 8 godz. teoria, 4 godz. praktyka dla 23 uczniów – 2 grupy

4. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi kurs na układnice magazynowe – w zakresie części teoretycznej i praktycznej dla maksymalnie 23 uczniów Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie, w następujących terminach:

- 1) od marca 2025 r. do maja 2025 r. I grupa,
- 2) od września 2025 r. do maja 2026 r. II grupa.

Liczba kursantów przypisanych do danej grupy zostanie ustalona z Zamawiającym po podpisaniu umowy.

5. Kurs swym zakresem obejmować będzie:

- ☒ Jednostki ładunkowe i ich opakowania w transporcie zmechanizowanym,
- ☒ Regały magazynowe,
- ☒ Układnice magazynowe,
- ☒ Mechanizmy układnic,
- ☒ Wyposażenie elektryczne,
- ☒ Stanowisko operatora (kabina sterownicza) i stanowisko konserwacji,
- ☒ Urządzenia systemów transportu palet i pojemników
- ☒ Bezpieczeństwo pracy w magazynach regałowych,
- ☒ Badania układnic (oznakowanie, instrukcja eksploatacji),
- ☒ Dozór techniczny.

6. Materiały szkoleniowe w formie drukowanej, po jednym egzemplarzu dla każdej osoby objętej szkoleniem, dodatkowo 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

7. Oczekiwane efekty szkolenia:

Uzyskanie kwalifikacji i uprawnień do obsługi układnic magazynowych.

8. Cykl szkolenia będzie obejmował 8 godzin teoria, 4 godziny praktyka – 2 grupy. Jedna godzina zajęć = 45 minut zegarowych. Zajęcia teoretyczne odbędą się w siedzibie Zamawiającego.

9. Absolwenci otrzymują certyfikat o ukończeniu szkolenia.

10. Wymagania od wykonawców dot. wykonania zamówienia:

- 1) Przeprowadzenie szkolenia zgodnie z ramowym programem szkolenia.
- 2) Zapewnienie kadry prowadzącej szkolenie spełniającej wymogi określone w niniejszym zapytaniu.
- 3) Prowadzenia dokumentacji z przebiegu szkolenia:
 - a. Program zajęć uwzględniający minimum: nazwę zajęć, łączną liczbę godzin, czas trwania, miejsce realizacji zajęć, imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia, cele kształcenia, opis efektów uczenia się, sposób i formę zaliczenia.

b. Harmonogram zajęć uwzględniający minimum: termin i miejsce realizacji zajęć, nazwę zajęć, imię i nazwisko wykładowcy i godziny realizacji zajęć. Harmonogram musi zostać uzgodniony z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy.

c. Lista obecności zawierająca: imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia oraz trenera.

d. Lista potwierdzająca odbiór przez uczestników materiałów szkoleniowych.

e. 1 egzemplarz materiałów dydaktycznych (wersja papierowa/ elektroniczna).

f. Kserokopia wydanych uczestnikom certyfikatów potwierdzających nabycie kompetencji.

g. Dokumentacja fotograficzna szkolenia - min. 5 zdjęć,

h. Protokół wykonania usługi.

4) Zapewnienia materiałów szkoleniowych.

Materiały muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia oraz dobrej jakości (bez śladów wcześniejszego użytkowania). Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały szkoleniowe: skrypt wykładowy o treści adekwatnej do omawianej tematyki, przygotowany w formie drukowanej, wydrukowane materiały wpięte w skoroszyt.

5) Wydania uczestnikom szkolenia certyfikatu będącego potwierdzeniem nabycia kompetencji uzyskanych w wyniku formalnej oceny. Certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji będzie zawierać informacje jakie umiejętności (zestaw efektów uczenia się) nabyli uczestnicy w wyniku realizowanego szkolenia, oraz liczbę godzin zrealizowanych zajęć. Szkolenie zostanie zakończone uzyskaniem certyfikatu.

6) Oznaczenia zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.).

7) Przechowywać wszystkie dokumenty związane z realizacją kursu co najmniej do dnia 31.12.2030 r., z zastrzeżeniem zmiany terminu.

8) Wykonawca zapewni niezbędny/e pojazd/y wymagany/e do należytego wykonania niniejszego zamówienia.

9) Zamawiający wymaga, aby zajęcia teoretyczne i praktyczne organizowane w dniach nauki szkolnej odbywały się w godzinach nie kolidujących z zajęciami szkolnymi uczestników kursu.

10) Badania lekarskie: orzeczenie lekarskie do obsługi urządzeń transportu bliskiego zapewnia Wykonawca (jeśli wymagane)

11) Egzamin: zewnętrzny UDT oraz wydanie legitymacji operatora

12) Wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027,

Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe. Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość kontroli realizacji szkolenia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją szkolenia.

13) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

14) Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

Kody CPV

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80210000-9 Usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej

80310000-0 Usługi edukacji młodzieży

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

80531200-7 Usługi szkolenia technicznego

Miejsca realizacji

cała Polska

Kraj

Polska

Kryteria oceny do części 2

Czy kryterium cenowe?

TAK

Opis

Cena ofertowa brutto – „C” - 60%

Czy kryterium cenowe?

NIE

Opis

Doświadczenie trenera w realizacji szkoleń o tożsamej tematyce – „D” - 40%

Część: 3

Tytuł części 3

„Kurs operatora wózków widłowych”

Czy dopuszczalne oferty wariantowe

NIE

Przedmioty zamówienia do części 3

Typ

Usługa

Podkategoria

Usługi szkoleniowe

Opis

Część 3: „Kurs operatora wózków jezdniowych podnośnikowych”:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przeprowadzeniu „Kursu operatora wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia z wyłączeniem wózków z wysięgnikiem oraz wózków z osobą obsługującą podnoszoną wraz z ładunkiem” dla Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie w ramach projektu pn.: „Rozwój kompetencji młodych logistyków” podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie.

2. Miejscem realizacji szkolenia:

- zajęcia teoretyczne prowadzone będą w budynku Zespołu Szkół Zawodowych Nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie (Zamawiający zapewnia sale dydaktyczne).
- zajęcia praktyczne odbywać się będą w miejscu wyznaczonym przez Wykonawcę.

3. Kurs operatora wózków widłowych - 25 godz. teoria, 10 godzin praktyka dla 23 uczniów – 2 grupy

4. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi kurs operatora wózków jezdniowych podnośnikowych – w zakresie części teoretycznej i praktycznej dla maksymalnie 23 uczniów Zespołu Szkół Zawodowych nr 2 im. dr. A. Troczewskiego w Kutnie, w następujących terminach:

- 1) od marca 2025 r. do maja 2025 r. – I grupa,
- 2) od września 2025 r. do maja 2026 r. – II grupa.

Liczba kursantów przypisanych do danej grupy zostanie ustalona z Zamawiającym po podpisaniu

umowy.

5. Kurs swym zakresem obejmować będzie:

- ☒ Rodzaje i budowa wózków jezdniowych podnośnikowych,
- ☒ Rodzaje napędów – spalinowe, elektryczne, gazowe,
- ☒ Udział wózków jezdniowych podnośnikowych,
- ☒ Informacje na temat bezpiecznej wymiana butli LPG,
- ☒ Obowiązki przed, w trakcie i po pracy,
- ☒ Praktyczna nauka jazdy oraz bezpieczna wymiana butli

6. Materiały szkoleniowe w formie drukowanej, po jednym egzemplarzu dla każdej osoby objętej szkoleniem, dodatkowo 1 egzemplarz dla Zamawiającego.

7. Oczekiwane efekty szkolenia:

Nabycie kwalifikacji jako operatora wózków jezdniowych podnośnikowych

8. Cykl szkolenia będzie obejmował 25 godzin teoria, 10 godzin praktyka – 2 grupy. Jedna godzina zajęć = 45 minut zegarowych. Forma szkolenia bezpośrednia w siedzibie Zamawiającego

9. Absolwenci otrzymują certyfikat o ukończeniu szkolenia.

10. Wymagania od wykonawców dot. wykonania zamówienia:

1) Przeprowadzenie szkolenia zgodnie z ramowym programem szkolenia.

2) Zapewnienie kadry prowadzącej szkolenie spełniającej wymogi określone w niniejszym zapytaniu.

3) Prowadzenia dokumentacji z przebiegu szkolenia:

a. Program zajęć uwzględniający minimum: nazwę zajęć, łączną liczbę godzin, czas trwania, miejsce realizacji zajęć, imię i nazwisko osoby prowadzącej zajęcia, cele kształcenia, opis efektów uczenia się, sposób i formę zaliczenia.

b. Harmonogram zajęć uwzględniający minimum: termin i miejsce realizacji zajęć, nazwę zajęć, imię i nazwisko wykładowcy i godziny realizacji zajęć. Harmonogram musi zostać uzgodniony z Zamawiającym niezwłocznie po podpisaniu umowy.

c. Lista obecności zawierająca: imię, nazwisko i podpis uczestnika szkolenia oraz trenera.

d. Lista potwierdzająca odbiór przez uczestników materiałów szkoleniowych.

e. 1 egzemplarz materiałów dydaktycznych (wersja papierowa/ elektroniczna).

f. Kserokopia wydanych uczestnikom certyfikatów potwierdzających nabycie kompetencji.

g. Dokumentacja fotograficzna szkolenia - min. 5 zdjęć,

h. Protokół wykonania usługi.

4) Zapewnienia materiałów szkoleniowych.

Materiały muszą być nowe, adekwatne do treści szkolenia oraz dobrej jakości (bez śladów wcześniejszego użytkowania). Wykonawca zobowiązany jest przygotować materiały szkoleniowe: skrypt wykładowy o treści adekwatnej do omawianej tematyki, przygotowany w formie drukowanej, wydrukowane materiały wpięte w skoroszyt.

5) Wydania uczestnikom szkolenia certyfikatu będącego potwierdzeniem nabycia kompetencji uzyskanych w wyniku formalnej oceny. Certyfikat potwierdzający nabycie kompetencji będzie

zawierać informacje jakie umiejętności (zestaw efektów uczenia się) nabyli uczestnicy w wyniku realizowanego szkolenia, oraz liczbę godzin zrealizowanych zajęć. Szkolenie zostanie zakończone uzyskaniem certyfikatu.

6) Oznaczenia zgodnie z obowiązującymi Wytycznymi dotyczącymi informacji i promocji Funduszy Europejskich na lata 2021-2027 wszelkich materiałów, które otrzymują uczestnicy szkolenia, w szczególności: publikacji, materiałów dydaktycznych, prezentacji, materiałów audiowizualnych, itp.).

7) Przechowywać wszystkie dokumenty związane z realizacją kursu co najmniej do dnia 31.12.2030 r., z zastrzeżeniem zmiany terminu.

8) Wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wszystkie powyższe wymogi winny zostać zrealizowane i zapewnione w ramach kwoty brutto podanej w formularzu Oferty złożonej w odpowiedzi na niniejsze zapytanie ofertowe. Zamawiający zastrzega sobie oraz organom nadzoru i kontroli Zamawiającego możliwość kontroli realizacji szkolenia w każdym czasie, a także prawo wglądu do dokumentacji związanej z realizacją szkolenia.

9) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

10) Okres związania ofertą wynosi 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

Kody CPV

80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

80210000-9 Usługi edukacji technicznej i zawodowej na poziomie szkoły średniej

80310000-0 Usługi edukacji młodzieży

80510000-2 Usługi szkolenia specjalistycznego

80530000-8 Usługi szkolenia zawodowego

80531200-7 Usługi szkolenia technicznego

Miejsca realizacji

cała Polska

Kraj

Polska

Kryteria oceny do części 3

Czy kryterium cenowe?

TAK

Wygenerowano za pośrednictwem serwisu Baza Konkurencyjności.

1.1. Rozwój kompetencji młodych logistyków" podniesienie jakości kształcenia w Zespole Szkół Zawodowych nr 2 im....

Opis

Cena ofertowa brutto – „C” - 60%

Czy kryterium cenowe?

NIE

Opis

Doświadczenie trenera w realizacji szkoleń o tożsamej tematyce – „D” - 40%

Podsumowanie

Oś czasu związana z ogłoszeniem i ofertowaniem

-> 2025-02-03 - data opublikowania

-> 2025-02-11 10:00:00 - termin składania ofert

-> 2025-02 - planowany termin podpisania umowy

Oś czasu realizacji przedmiotów zamówienia

Brak zdefiniowanych etapów dla przedmiotów zamówienia.